



Skoopi: De arbetsintegrerande sociala  
företagens intresseorganisation

## Stadgar för Skoopi – de arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation, ideell förening.

Dessa stadgar uppdaterades och antogs på årsmötet 2024-04-10

### § 1 Organisationens namn

Organisationens namn är Skoopi, de Arbetsintegrerande Sociala Företagens  
Intresseorganisation, Ideell förening.

Skoopi är en religiöst och partipolitiskt obunden intresseorganisation för Arbetsintegrerande  
Sociala Företag i Sverige.

Skoopi verkar för att främja de kooperativa principerna i företagande för en långsiktigt hållbar  
utveckling socialt, ekonomiskt och miljömässigt.

### § 2 Organisationens säte

Skoopi har sitt säte i Stockholms kommun.

### § 3 Ändamål

Skoopi ska företräda de Arbetsintegrerande Sociala Företagen (ASF) genom att:

- verka för att fler ASF startar och utvecklas i Sverige
- vara en kunskapsresurs för såväl medlemmar som för myndigheter, organisationer och  
näringsliv
- opinionsbilda så att ASF ses som en part på marknaden för att tillhandahålla  
arbetsträning, anställningar och social gemenskap för personer med arbetshinder  
genom företagande.
- vara remissinstans för utredningar och förslag kring förutsättningar för det  
Arbetsintegrerande Sociala Företagandet.
- verka för regionala, nationella, och internationella samarbeten.
- exponera anmälda ASF i Sverige på en publik LISTA
- certifiera ASF mot ett dokument hos SIS
- för ändamålets uppfyllelse kan föreningen driva näringsverksamhet
- som näringsverksamhet ha serviceavtal med andra verksamheter, organisationer och  
företag om det är förenligt med och gynnar Skoopis mål och inriktning.

### § 4 Medlemskap i Skoopis riksorganisation

Medlemskap kan ges till Arbetsintegrerande Sociala Företag som oavsett associationsform  
uppfyller Skoopis definition och förtydliganden av vad ett ASF är enligt följande:

- ASF driver näringsverksamhet med målsättning att integrera människor i arbetslivet.
- ASF skapar delaktighet för medarbetarna genom ägande, avtal eller på annat väl  
dokumenterat sätt.
- ASF återinvesterar i huvudsak sina vinster i den egna eller liknade verksamhet
- ASF är organisatoriskt fristående från offentlig sektor.



## Skoopis: De arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation

Skoopis av årsmöte beslutade förtydliganden av definitionen av ett ASF finns att läsa och ladda hem från Skoopis hemsida.

Ansökan om medlemskap för ASF sker på Skoopis hemsida. Till ansökan ska bifogas antagna stadgar, redogörelse över verksamheten, beskrivning av medarbetarnas delaktighet och ansvarstagande i företaget.

Ansökan om medlemskap hanteras av styrelsen.

Antagen medlem ska informeras om möjligheten att också söka medlemskap i Skoopidistrikt om sådant finns.

### **§ 5 Årsavgift i Skoopis riksorganisation**

Medlem skall erlägga årsavgift. Årsavgiften är uppdelad i två delar, medlemsavgift och serviceavgift. Storleken på dessa beslutas på ordinarie årsmöte för nästkommande verksamhetsår

Ny medlem betalar avgift från och med det kvartal man antas som medlem. Det innebär att ny medlem under kvartal 1 betalar hel årsavgift, kvartal 2 tre kvartalsavgift osv.

Skoopis årsmöte fastställer inom vilket spann Skoopidistrikt får bestämma medlemsavgiften för till nästkommande år.

### **§ 6 Utträde**

Medlem som önskar utträde ska lämna skriftlig begäran om detta till styrelsen senast den 1 november. Om så inte sker gäller medlemskapet ytterligare 1 år och fastställd medlemsavgift måste erläggas.

### **§ 7 Uteslutning**

Medlem som bryter mot Skoopis stadgar eller beslut, som uppenbarligen skadar eller motarbetar Skoopis intressen, kan uteslutas av föreningens styrelse.

Utesluten medlem mister omedelbart sin rätt att delta i Skoopis verksamheter på nationell- och distriktsnivå.

Utesluten medlem kan först ett år efter beslut om uteslutning få ny ansökan om medlemskap prövad.

### **§ 8 Rösträtt**

Varje medlem har en röst.

Medlem kan företrädas av annan medlem om skriftlig fullmakt finns. Man kan endast företräda 1 annan medlem.



## Skoopi: De arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation

Medlems rösträtt kan endast utövas av medlem som erlagt årsavgift för närmast föregående år.

Ny medlem kan utöva rösträtt om medlemsavgift är erlagd före beslutstillfället.

### § 9 Styrelsen

Styrelsen ansvarar för Skoopis organisation, förvaltning, bokföring och löpande skötsel.

Styrelseledamöterna väljs för 2 år av årsmötet genom att årligen halva styrelsen väljs i taget med växelvis avgång. För att uppnå detta, och vid fyllnadsval, får årsmöte välja ledamot för ett år.

Styrelsen består av minst 5 och högst 9 ledamöter samt minst 1 och högst 3 suppleanter som inträder i den ordning de blivit valda.

Minst hälften av styrelseledamöter ska bestå av representanter för medlemmarna men kan kompletteras med ledamöter rekryterade utanför medlemskretsen.

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid jämnt röstetal har ordförande utslagsröst.

Styrelsen ska lämna årsbokslut till revisorerna senast fyra veckor före årsmötet.

Styrelsen ska se till att verksamheten dokumenteras i en årsredovisning som både visar verksamheten och det ekonomiska resultatet

Styrelsen ansvarar för, enligt tillgängliga resurser och förmåga, kontakt med och stöd till Skoopidistriktet.

Styrelsen och dess ledamöter har tillgång till den dokumentation från distriktet som framgår av distriktsstadgarna.

Styrelsen anställer personal och beslutar om arbetsordning för kansliet.

Styrelsen beslutar även om delegation till viss styrelseledamot, suppleant och arbetsgrupp bestående av ledamöter och suppleanter.

### § 10 Firmatecknare

Föreningens firma tecknas av styrelsen i sin helhet eller de som styrelsen utser med två personer i förening, däribland minst en förtroendevald.

### § 11 Revisorer

En ordinarie föreningsrevisor och en suppleant för en mandatperiod på ett år väljs av årsmötet, liksom en auktoriserad revisor.



## Skoopi: De arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation

Revisorernas uppgift är att granska styrelsens förvaltning och att avge en berättelse och förslag till årsmötet.

### § 12 Valberedning

Valberedningen är beredande organ för de val som förrättas på årsmötet.

Valberedningen väljs av årsmötet och består av sammankallande och minst två och max fyra ledamöter för 1 år.

Valberedningen ska hålla sig a jour med styrelsens arbete och närvaro under året genom utvärderingar.

Styrelsen presenterar förslag till valberedning senast två veckor innan årsmötet för beslut på årsmötet.

Valberedningen rekommenderas att verka för att minst två av styrelseledamöterna och suppleanterna är aktiva även i Skoopidistrikt.

### § 13 Skoopidistrikt

Skoopis medlemsföretag kan inom ett visst geografiskt område, bilda en distriktsorganisation.

Riksföreningen har stort intresse av att Skoopidistrikt startas och utvecklas och har som uppgift att stödja den processen och distriktets arbete.

Ansökan om att få bilda ett Skoopidistrikt, jämte beskrivning av den process som lett fram till beslutet, distriktets geografiska område, målsättningarna för Skoopidistriktet samt budget och verksamhetsplan, lämnas till Skoopi riksföreningens styrelse.

Skoopidistrikt:

- ska anta och följa, utan undantag och tillägg, de distriktsstadgar som är obligatoriska och redovisas i bilaga 1 till riksorganisationen stadgar.
- skall verka i enlighet med riksföreningens ändamål.
- kan inte bildas utan godkännande av riksföreningens styrelse.
- är underställt riksföreningen.
- som inte arbetar i enlighet med riksföreningens stadgar och andra styrdokument kan genom beslut på årsmöte mista sin anslutning till riksföreningen och får därefter inte ha Skoopi i sitt namn/firma.

### § 14 Behandling av motioner

Motionsrätt till årsmötet har medlemmar och Skoopidistrikt.

Motioner skickas till styrelsen för riksföreningen senast den 15:e februari. Styrelsen ska avge yttrande över motionen till årsmötet.



## Skoopi: De arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation

### § 15 Årsmöte

Organisationens högsta beslutande organ är årsmötet.

Årsmötet ska hållas före april månads utgång men inte före vecka 12.

Årsmöte och extra årsmöte/medlemsmöte kan hållas fysiskt eller digitalt.

Kallelse till årsmötet ska vara medlemmarna till handa minst fyra veckor innan och tillhörande handlingar skall vara medlemmarna till handa senast två veckor innan årsmötet.

Ledamot och suppleant i styrelsen har ej rösträtt i fråga om ansvarsfrihet eller vid val av revisorer.

Vid årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötets öppnande. Fastställande av vilka ombud som har rösträtt, upprättande av röstlängd.
2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare/rösträknare för årsmötet.
3. Frågan om årsmötet har i stadgeenlig ordning blivit utlyst.
4. Fastställande av dagordning.
5. Framläggande av styrelsens årsredovisning (förvaltningsberättelse och ekonomisk berättelse)
6. Rapport av revisorns berättelse
7. Fastställande av balans och resultaträkning samt beslut om disposition av årets vinst eller förlust
8. Beslut om styrelsens ansvarsfrihet för föregående verksamhetsår.
9. Beslut om Skoopis årsavgift nästkommande år och yttre ram för distrikten att besluta om deras medlemsavgifter inom under nästa år.
10. Information om styrelsens budget
11. Beslut angående verksamhetsplan
12. Fastställande av antalet styrelseledamöter
13. Val av ordförande
14. Val av styrelseledamöter
15. Fastställande av antalet styrelsesuppleanter.
16. Val av styrelsesuppleanter
17. Val av revisorer och en revisorssuppleant
18. Val av valberedning och dess sammankallande
19. Fastställande av arvode för förtroendevalda
20. Förslag från styrelsen
21. Motioner
22. Årsmötet avslutas

### § 16 Extra årsmöte

Extra årsmöte ska hållas då styrelsen eller årsmöte, eller minst 10 % av medlemmarna så begär.

Extra årsmöte kan endast fatta beslut i de ärenden som angivits i kallelsen.



## Skoopi: De arbetsintegrerande sociala företagens intresseorganisation

Kallelse ska sändas till medlemmarna senast två veckor före angivet datum för det extra årsmötet.

### § 17 Verksamhetsår

Verksamhetsåret är den 1 januari – 31 december

### § 18 Jäv

Den som är jävig i ett ärende i styrelsens arbete eller som annan förtroendevald, får inte närvara vid handläggningen av ärendet.

En förtroendevald eller tjänsteman är jävig om:

- Ärendet angår personen själv eller någon till personen närstående, och om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för personen själv eller närstående.
- Om det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till personens opartiskhet i ärendet.

Uppstår skilda meningar om jäv ska omröstning ske i frågan. Den beslutet berör får ej delta i samma beslut.

### § 19 Tolkningsföretråde

Vid tolkningstvist av dessa stadgar, inklusive distriktsstadgarna, äger styrelsen i riksföreningen tolkningsföretråde.

### § 20 Ändringar av stadgar

För ändring av organisationens stadgar krävs beslut av ordinarie eller extra årsmöte med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

### § 21 Upplösning

Skoopi kan upplösas genom beslut på ett årsmöte med kvalificerad majoritet eller med enkel majoritet på två efter varandra följande möten, med minst en månad mellan mötena och då ett av mötena är ett årsmöte.

Vid föreningens upplösning skall organisationens tillgångar tillfalla ändamål som årsmötet beslutar.

Skoopis arkiv ska tillfalla Kooperativa förbundets bibliotek eller föreningsarkivet.